

INSTRUÇÃO NORMATIVA – ÁREA DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TERCEIRIZADOS CONTÍNUOS

Prezados senhores,

Em virtude da situação de prevenção ao COVID-19, serão necessários alguns ajustes com relação à prestação dos serviços terceirizados na UFRGS. Sendo assim, seguem as orientações:

- Quando fundamental a manutenção de prestação de serviços, deve-se promover o revezamento dos prestadores terceirizados – de todos os contratos. Os fiscais de contrato, devem informar às empresas (via e-mail, com cópia para o DEPGERTE) a viabilidade de revezamento na Unidade. Assim, busca-se reduzir o número de pessoas em circulação, e também reduzir o tempo de exposição de cada trabalhador aos ambientes com aglomerado de pessoas.
 - Exemplo: na segunda-feira, o porteiro da manhã cobre os turnos manhã e tarde; na terça-feira, o porteiro da tarde cobre ambos os turnos – em todos os casos, deve ser observado o limite de carga horária de cada cargo, conforme as convenções coletivas das categorias. Assim cada colaborador só se desloca uma vez durante o revezamento. Aqueles que não estiverem trabalhando em determinado dia, em função do revezamento, devem ser registrados na Efetividade como FO (folga), e acrescida observação do motivo do registro.
- Quando não fundamental a prestação dos serviços terceirizados, os postos devem realizar banco de horas, a ser registrado pela empresa em folha ponto, e ser compensado em momento oportuno, conforme a necessidade dos serviços da Universidade. Os bancos de horas devem seguir as normativas das convenções coletivas de trabalho de cada categoria ou acordo individual. Tais postos deverão ser registrados na efetividade como FO (folga) e acrescidos de observação do motivo do registro.
 - Em ambos casos, as horas não trabalhadas, e que puderem ser compensadas, devem ser registradas pela empresa, como banco de horas, e enviadas posteriormente, em relatório, para acompanhamento dos fiscais.

Em casos de dúvidas sobre como proceder em cada contrato, deve-se encaminhar e-mail com a situação para depgerte@progesp.ufrgs.br.